

Komunalno društvo Viškovo
d.o.o. za komunalnu djelatnost
Vozišće 3
51216 Viškovo

KLASA: 112-02/16-01/01
URBROJ: 2170/09-51-01-16-1
Viškovo, 28. lipnja 2016.

Temeljem članka 7. Pravilnika o radu KLASA: 110-03/16-01/01, URBROJ: 2170/09-51-01-16-1 od 27. lipnja 2016., a po prethodnoj suglasnosti Nadzornog odbora sa 6. sjednice od 17. lipnja 2016. godine iz Plana rada i financijskog plana poslovanja Komunalnog društva Viškovo d.o.o. za 2016. godinu, direktor Komunalnog društva Viškovo d.o.o. donosi dana 29. lipnja 2016. godine

ODLUKU O OBJAVI NATJEČAJA

za primanje radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme

1. Sukladno Planu rada i financijskog plana poslovanja Komunalnog društva Viškovo d.o.o. za 2016. godinu raspisuje se natječaj za ukupno tri grupe radnih mjesta kako slijedi:

1. RADNO MJESTO: Komunalni radnik 1 - vrtlar (M/Ž)

BROJ IZVRŠITELJA: 1

UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- III. ili IV. stupanj stručne spreme (VKV ili SSS),
- jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima,
- položen ispit za rukovanje alatom i opremom, ili izjava da će isto položiti,
- poznavanje rada na računalu,

PROBNI RAD: 3 mjeseca

POSEBNI UVJETI: Vozačka dozvola B kategorije

2. RADNO MJESTO: Komunalni radnik 2 (pometanje, zelene površine, na održavanju cesta i javnih površina) (M/Ž)

BROJ IZVRŠITELJA: 3

UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- I ili II. stupanj stručne spreme (OŠ ili PKV),
- nije potrebno radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima,
- položen ispit za rukovanje alatom i opremom, ili izjava da će isto položiti,
- poznavanje rada na računalu.

PROBNI RAD: 3 mjeseca

POSEBNI UVJETI: Vozačka dozvola B kategorije

3. RADNO MJESTO: Komunalni radnik 2 (čistačica-spremačica) (M/Ž)

BROJ IZVRŠITELJA: 2

UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- I ili II. stupanj stručne spreme (OŠ ili PKV),
- nije potrebno radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima,
- položen ispit za rukovanje alatom i opremom, ili izjava da će isto položiti,
- poznavanje rada na računalu.

PROBNI RAD: 3 mjeseca

POSEBNI UVJETI: -

2. Natječaj se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Komunalnog društva Viškovo d.o.o., www.kd-viskovo.hr, oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje putem elektronske prijave i oglasnoj ploči Komunalnog društva Viškovo d.o.o. O natječaju će se elektronski obavijestiti i osnivač Općina Viškovo.

3. Opći uvjeti natječaja:

U natječaju se pored uvjeta opisuju opisi i popis poslova iz sistematizacije radnih mjesta.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti: obvezno osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, te adresa elektroničke pošte), životopis, presliku diplome/svjedodžbe, presliku osobne iskaznice i vozačke dozvole ukoliko je uvjet (sa obje strane), dokaz o položenom ispitu za rukovanje alatom i opremom, ili izjava da će isto položiti, te dokaz o traženom radnom iskustvu ukoliko je uvjet (potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima iz matične evidencije, ili presliku ugovora o radu, ili rješenja o rasporedu, ili potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr.).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora odabranog kandidata predočit će se izvornik isprava.

Prijave moraju biti dostavljene do 12. srpnja 2016. godine u 12,00 sati.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostavljaju se putem pošte ili osobno na adresu Komunalno društvo Viškovo d.o.o., Vozišće 3, 51216 Viškovo, (ex. Pisarnica Općine Viškovo), sa naznakom "Za natječaj — _____", te na e-mail: info@kd-viskovo.hr (u naslov maila obavezno upisati: ime i prezime — naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje)

Ukoliko osoba ostvaruje zakonsko pravo prednosti pri zapošljavanju dužna je na isto se pozvati i uz ostalu potrebnu dokumentaciju dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta navedenih u zakonu.

Nepotpune i nepravovremene, te prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete za navedeno radno mjesto neće biti uzete u razmatranje.

4. Po zaprimljenim prijavama iste će se obraditi prema uvjetima ispunjavanja uvjeta natječaja za pojedina radna mjesta.

5. Sa kandidatima koji ispunjavaju uvjete natječaja, direktor Dragan Blažević, provesti će usmeni razgovor u trajanju do 10 minuta, na koji će biti pozvani kandidati elektronski: putem e-maila i telefonskim pozivom. Prije odlučivanja na Nadzornom odboru odabrani kandidat će prije izbora morati predočiti uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci).

6. Nakon usmenog razgovora obraditi će se prijave i predložiti će se Nadzornom odboru Odluka o izboru kandidata za pojedina radna mjesta sa planiranim datumima zapošljavanja. Pri tome će se predložiti stupnjevano zapošljavanje sukladno mogućnostima preuzimanja poslova.

7. Prije zasnivanja radnog odnosa odabrani kandidat biti će upućen u trošku poslodavca na prethodni pregled ovlaštenoj ustanovi, odnosno specijalisti medicine rada u privatnoj praksi, s uputnicom koja sadrži podatke o vrsti poslova i drugim okolnostima od utjecaja za ocjenu njegove sposobnosti za obavljanje ovih poslova.

8. Po dobivenoj prethodnoj suglasnosti Nadzornog odbora sa odabranim kandidatima sklopiti će se ugovor o radu na neodređeno vrijeme sa probnim radom od 3 mjeseca sukladno Pravilniku o radu.

KOMUNALNO DRUŠTVO
VIŠKOVO d.o.o. Direktor
Vozišće 3, 51216 Viškovo
Dragan Blažević, dipl. ing. građ.

Privitak: Natječajji za pojedina radna mjesta sa opisom poslova.

Komunalno društvo Viškovo
d.o.o. za komunalnu djelatnost
Vozišće 3
51216 Viškovo

raspisuje

NATJEČAJ

za primanje radnika u radni odnos

3. RADNO MJESTO: Komunalni radnik 2 (čistačica-spremačica) (M/Ž)

BROJ IZVRŠITELJA: 2

UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- I ili II. stupanj stručne spreme (OŠ ili PKV),
- nije potrebno radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima,
- položen ispit za rukovanje alatom i opremom, ili izjava da će isto položiti,
- poznavanje rada na računalu.

PROBNI RAD: 3 mjeseca

POSEBNI UVJETI: -

OPIS I POPIS POSLOVA:

- čisti sve prostore, opremu i namještaj objekata koji su u vlasništvu društva ili su pod ugovornom obvezom upravljanja i održavanja društva,
- čisti i neposredni okoliš objekata na način da osigura stanje urednosti,
- čisti neposredni okoliš objekata u zimskim okolnostima i sudjeluje u akcijama čišćenja uz objekte koje čisti,
- nadzire ulaz i korištenje objekata kojima upravlja društvo i objekata koji su pod ugovornom obvezom upravljanja i održavanja društva, dok u njemu obavlja poslove,
- vodi brigu o pravilnom korištenju objekata i opremi, materijalima za čišćenje, nastoji spriječiti nepravilnu upotrebu, te o istome obavještava neposrednog rukovoditelja ili drugu odgovornu osobu,
- o svom radu vodi urednu evidenciju poslova i utroška materijala i po potrebi izvještava neposrednog rukovoditelja i upravu,
- čisti prostore po rasporedu, preventivno ih obilazi zbog uočavanja većih onečišćenja koja hitno uklanja, te obavještava neposrednog rukovoditelja o istima,
- održava urednost, opremljenost i čistoću objekata, uređaja i opreme koji se nalaze u objektu na kojem radi,
- brine o dnevnom, tjednom, mjesečnom i godišnjem ispunjavanju radnih obveza i zadataka,
- surađuje sa neposrednim rukovoditeljem radi efikasnijeg i kvalitetnijeg obavljanja posla,
- daje prijedloge neposrednom rukovoditelju za nabavu potrebnog materijala u svom dnevnom poslovanju, brine o zalihama i potrošnji istih,
- brine o izvršavanju poslova prema korisnicima usluga,
- sudjeluje u dežurstvima, pripravnosti, manifestacijama, akcijama otklanjanja elementarnih i drugih nepogoda, kao i u vježbama rad ispunjavanja zadaća opće zaštite čovjekove okoline i dr.,
- obavlja i druge poslove po nalogu i uputama neposrednog voditelja i Uprave.

Ugovor o radu sklapa se na neodređeno vrijeme.

Uz zamolbu potrebno je priložiti:

Uz prijavu na natječaj kandidat je dužan priložiti: obvezno osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, te adresa elektroničke pošte), životopis, presliku diplome/svjedodžbe, presliku osobne iskaznice (sa obje strane), dokaz o položenom ispitu za rukovanje alatom i opremom, ili izjava da će isto položiti.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora odabranog kandidata predočit će se izvornik isprava.

Oglas je objavljen i na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Regionalni centar Rijeka.

Prijave moraju biti dostavljene do **12. srpnja 2016. godine do 12,00 sati.**

Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostavljaju se putem pošte ili osobno na adresu **Komunalno društvo Viškovo d.o.o., Vozišće 3, 51216 Viškovo, (ex. Pisarnica Općine Viškovo)**, sa naznakom "**Za natječaj — KOMUNALNI RADNIK 2 čistačica-spremačica**", te na e-mail info@kd-viskovo.hr (u naslov maila obavezno upisati: ime i prezime — naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje)

Ukoliko osoba ostvaruje zakonsko pravo prednosti pri zapošljavanju dužna je na isto se pozvati i uz ostalu potrebnu dokumentaciju dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta navedenih u zakonu.

Nepotpune i nepravovremene, te prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete za navedeno radno mjesto neće biti uzete u razmatranje.

Komunalno društvo Viškovo
d.o.o. za komunalnu djelatnost
Vozišće 3
51216 Viškovo

raspisuje

NATJEČAJ

za primanje radnika u radni odnos

1. RADNO MJESTO: Komunalni radnik 1 - vrtlar (M/Ž)

BROJ IZVRŠITELJA: 1

UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- III. ili IV. stupanj stručne spreme (VKV ili SSS),
- jedna godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima,
- položen ispit za rukovanje alatom i opremom, ili izjava da će isto položiti,
- poznavanje rada na računalu,

PROBNI RAD: 3 mjeseca

POSEBNI UVJETI: Vozačka dozvola B kategorije

OPIS I POPIS POSLOVA:

- radi na održavanju uređenih i neuređenih zelenih površina groblja, javnih površina, igrališta i cesta (košnja, sađenje, podrezivanje, njega biljaka i zalijevanje) i sudjeluje u čišćenju javnih površina sukladno uputama neposrednog rukovoditelja i plana održavanja,
- čisti šahte, rešetke i sve druge dostupne otvore sustava odvodnje od lišća, blata, mulja i drugih nakupina koje otežavaju odvodnju,
- radi i sve ostale poslove kojima se osigurava stanje urednosti javnih površina i objekata prema donesenim planovima,
- radi poslove oko pražnjenja posuda te sakupljanja rasutog tereta,
- čisti groblje, staze i prilaze groblju, spomenike i objekte koji su obuhvaćeni planom Društva,
- surađuje sa voditeljem odjela radi efikasnijeg i kvalitetnijeg obavljanja posla,
- brine o dnevnom, tjednom, mjesečnom i godišnjem ispunjavanju radnih obveza i zadataka,
- daje prijedloge neposrednom rukovoditelju za nabavu potrebnog materijala u svom dnevnom poslovanju, brine o zalihama i potrošnji istih
- rad na visini, rad sa strojevima i kemikalijama,
- radi i sve ostale poslove kojima se osigurava stanje estetske krajobrazne dopadljivosti prema donesenim planovima,
- upravlja vozilom, obavlja poslove osnovnog održavanja vozila,
- brine o materijalu, sredstvima i opremi za rad koja mu je povjerena,
- brine o izvršavanju poslova prema korisnicima usluga,
- sudjeluje u postupcima nabave materijala, opreme i sredstava za rad,
- sudjeluje i u postupcima javne nabave, izrađuje specifikacije materijala, opreme i sredstva rada potrebnih za nabavu,
- sudjeluje u dežurstvima, pripravnosti, manifestacijama, ophodnji prometnica i održavanju vertikalne i horizontalne signalizacije, akcijama otklanjanja elementarnih i drugih nepogoda, kao i u vježbama radi ispunjavanja zadaća opće zaštite čovjekove okoline i dr.,
- obavlja i druge poslove po nalogu i uputama neposrednog voditelja i Uprave.

Ugovor o radu sklapa se na neodređeno vrijeme.

Uz zamolbu potrebno je priložiti:

Uz prijavu na natječaj kandidat je dužan priložiti: obvezno osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, te adresa elektroničke pošte), životopis, presliku diplome/svjedodžbe, presliku osobne iskaznice i vozačke dozvole (sa obje strane), dokaz o položenom ispitu za rukovanje alatom i opremom, ili izjava da će isto položiti, te dokaz o traženom radnom iskustvu (potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima iz matične evidencije, ili presliku ugovora o radu, ili rješenja o rasporedu, ili potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr.).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora odabranog kandidata predočit će se izvornik isprava.

Oglas je objavljen i na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Regionalni centar Rijeka.

Prijave moraju biti dostavljene do 12. srpnja 2016. godine u 12,00 sati.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostavljaju se putem pošte ili osobno na adresu **Komunalno društvo Viškovo d.o.o., Vozišće 3, 51216 Viškovo, (ex. Pisarnica Općine Viškovo)**, sa naznakom "Za natječaj — KOMUNALNI RADNIK 1 - VRTLAR", te na e-mail info@kd-viskovo.hr (u naslov maila obavezno upisati: ime i prezime — naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje).

Ukoliko osoba ostvaruje zakonsko pravo prednosti pri zapošljavanju dužna je na isto se pozvati i uz ostalu potrebnu dokumentaciju dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta navedenih u zakonu.

Nepotpune i nepravovremene, te prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete za navedeno radno mjesto neće biti uzete u razmatranje.

Komunalno društvo Viškovo
d.o.o. za komunalnu djelatnost
Vozišće 3
51216 Viškovo

raspisuje

NATJEČAJ

za primanje radnika u radni odnos

2. RADNO MJESTO: Komunalni radnik 2 (pometanje, zelene površine, na održavanju cesta i javnih površina) (M/Ž)

BROJ IZVRŠITELJA: 3

UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA:

- I ili II. stupanj stručne spreme (OŠ ili PKV),
- nije potrebno radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima,
- položen ispit za rukovanje alatom i opremom, ili izjava da će isto položiti,
- poznavanje rada na računalu.

PROBNI RAD: 3 mjeseca

POSEBNI UVJETI: Vozačka dozvola B kategorije

OPIS I POPIS POSLOVA:

- radi na održavanju uređenih i neuređenih zelenih površina groblja, javnih površina, igrališta i cesta kao pomoćni radnik (košnja, sađenje, podrezivanje, njega biljaka i zalijevanje) i sudjeluje u čišćenju i pranju javnih površina sukladno uputama neposrednog rukovoditelja i plana održavanja,
- čisti šahte, rešetke i sve druge dostupne otvore sustava odvodnje od lišća, blata, mulja i drugih nakupina koje otežavaju odvodnju
- radi i sve ostale poslove kojima se osigurava stanje urednosti javnih površina i objekata prema donesenim planovima,
- radi poslove oko pražnjenja posuda te sakupljanja rasutog tereta,
- čisti groblje, staze i prilaze groblju, spomenike i objekte koji su obuhvaćeni planom Društva,
- surađuje sa voditeljem odjela radi efikasnijeg i kvalitetnijeg obavljanja posla,
- brine o dnevnom, tjednom, mjesečnom i godišnjem ispunjavanju radnih obveza i zadataka,
- daje prijedloge neposrednom rukovoditelju za nabavu potrebnog materijala u svom dnevnom poslovanju, brine o zalihama i potrošnji istih
- rad na visini, rad sa strojevima i kemikalijama,
- radi i sve ostale poslove kojima se osigurava stanje estetske krajobrazne dopadljivosti prema donesenim planovima,
- o potrebi upravlja vozilom, obavlja poslove osnovnog održavanja vozila,
- brine o materijalu, sredstvima i opremi za rad koja mu je povjerena,
- brine o izvršavanju poslova prema korisnicima usluga,
- radi u suradnji sa građevinskim radnicima na pripomoći, dopremi i prijenosu materijala i alata,
- sudjeluje u dežurstvima, pripravnosti, manifestacijama, ophodnji prometnica i održavanju vertikalne i horizontalne signalizacije, akcijama otklanjanja elementarnih i drugih nepogoda, kao i u vježbama radi ispunjavanja zadaća opće zaštite čovjekove okoline i dr.,
- obavlja i druge poslove po nalogu i uputama neposrednog voditelja i Uprave.

Ugovor o radu sklapa se na neodređeno vrijeme.

Uz zamolbu potrebno je priložiti:

Uz prijavu na natječaj kandidat je dužan priložiti: obvezno osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, te adresa elektroničke pošte), životopis, presliku diplome/svjedodžbe, presliku osobne iskaznice i vozačke dozvole (sa obje strane), dokaz o položenom ispitu za rukovanje alatom i opremom ili izjava da će isto položiti.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora odabranog kandidata predočit će se izvornik isprava.

Oglas je objavljen i na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Regionalni centar Rijeka.

Prijave moraju biti dostavljene do **12. srpnja 2016. godine u 12,00 sati.**

Prijave sa potrebnom dokumentacijom dostavljaju se putem pošte ili osobno na adresu **Komunalno društvo Viškovo d.o.o., Vozišće 3, 51216 Viškovo, (ex. Pisarnica Općine Viškovo)**, sa naznakom "**Za natječaj — KOMUNALNI RADNIK 2**", te na e-mail info@kd-viskovo.hr (u naslov maila obavezno upisati: ime i prezime — naziv radnog mjesta za koje se prijavljuje).

Ukoliko osoba ostvaruje zakonsko pravo prednosti pri zapošljavanju dužna je na isto se pozvati i uz ostalu potrebnu dokumentaciju dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta navedenih u zakonu.

Nepotpune i nepravovremene, te prijave kandidata koji ne ispunjavaju uvjete za navedeno radno mjesto neće biti uzete u razmatranje.